

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ
Протокол № 1
от « 24 » 03 20 10 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия-интернат №34»
НМР РТ Ляхова Г.А.
Приказ № 229
от « 24 » 03 20 10 г.



Положение о рабочей программе учебного предмета, курса

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе по учебному предмету (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее ФГОС НОО) и Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее ФГОС ООО), Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее ФГОС СОО), Федерального компонента государственных стандартов среднего (полного) общего образования (утверждён приказом МОиН РФ от 05 марта 2004 г. №1089, внесены изменения приказом МОиН РФ от 23 июня 2015 года № 609), письмом МОиН РТ от 3 марта 2016 года №1815/16 «О направлении рекомендаций по составлению образовательной программы и рабочих программ учебных предметов», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия-интернат №34» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы по учебному предмету, курсу.

1.3. Рабочая программа является частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, определяющая объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, курса, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования обучающимися, основной образовательной программы основного общего образования обучающимися, основной образовательной программы среднего общего образования обучающимися в условиях МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ.

1.4. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету.

Задачи программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного учебного предмета, курса;
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов, курсов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.5. Функции рабочей программы:

- нормативная (рабочая программа – документ, на основании которого осуществляется контроль прохождения программы, полнотой усвоения учебного материала, а также определяется график диагностических и контрольных работ);
- информационная (позволяет получить представление о целях, содержании, последовательности изучения учебного материала по предмету);

- методическая (определяет пути достижения учащимися личностных, метапредметных и предметных результатов освоения образовательной программы по предмету, используемые методы, образовательные технологии);
- организационная (определяет основные направления деятельности учителя и учащихся, формы их взаимодействия, использования средств обучения);
- планирующая (регламентирует требования к обучающимся на всех этапах обучения).

2.ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, курсам, дополнительным образовательным программам относится к компетенции МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ и реализуется ею самостоятельно.

2.2. Рабочая программа является частью основной образовательной программы (НОО, ООО, СОО) МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ

2.3. Рабочая программа учебных предметов разрабатывается образовательной организацией на уровень образования на основе:

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" от 06.10.2009г №373; с изменениями, утвержденными приказом МОиН РФ от 26 ноября 2010 года, приказом МОиН РФ №1576 от 31 декабря 2015 года);
- Приказа Министерства образования и науки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (с изменениями, утвержденными приказом Минобрнауки России от 29.12.2014г. № 1644, приказом МОиН РФ от 31 декабря 2015 года №1577, приказом МОиН РФ от 11.12.2020 года № 712);
- Приказа Министерства образования и науки России от 17 мая 2012 г. № 419 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями, утвержденными приказом Минобрнауки России от 29.12.2014г. № 1645, приказом МОиН РФ от 31 декабря 2015 года №1578, приказом МОиН РФ от 29.06.2017 года №613, приказом МОиН РФ от 24.09.2020 №519, приказом МОиН РФ от 11.12.2020 № 712);
- Приказа Министерства образования и науки России от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- письма МОиН РТ от 3 марта 2016 года №1815/16 «О направлении рекомендаций по составлению образовательной программы и рабочих программ учебных предметов» - Примерной образовательной программы по учебному предмету и (или) авторской программы, прошедшей экспертизу и апробацию;
- Учебного плана МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ;

2.4. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

3.ОФОРМЛЕНИЕ И СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура рабочей программы является формой представления отдельных учебных предметов, отражающей специфику и логику организации методического материала и включает в себя следующие компоненты:

- 1) титульный лист;
- 2) планируемые результаты освоения учебного предмета;
- 3) содержание учебного предмета;

4) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.2. Титульный лист (Приложение №1)

- в правом верхнем углу указывается Приложение №1 к Основной образовательной программе (НОО, ООО или СОО)
- название учебного предмета, для изучения которого написана программа;
- указание уровня образования, где реализуется рабочая программа;

3.3. Планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные) освоения конкретного учебного предмета.

- личностные, метапредметные результаты освоения учебного предмета на уровень образования и предметные результаты на каждый год обучения (по ФГОС).
- требования к уровню подготовки обучающихся (по ФК ГОС).

3.4. Содержание учебного предмета (на каждый год обучения)

- перечень и название раздела и тем курса;
- характеристика основных содержательных линий, содержание учебной темы;
- перечень лабораторных, практических, контрольных работ, изложений, сочинений, диктантов, экскурсий.
- использование резерва учебного времени.

3.5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы (Приложение №2)

3.1.1. Структура рабочей программы является формой представления курсов, дополнительных образовательных программ, отражающей специфику и логику организации методического материала и включает в себя следующие компоненты:

- 1) титульный лист;
- 2) планируемые результаты освоения курса, дополнительной образовательной программы (по ФГОС); требования к уровню подготовки обучающихся (по ФК ГОС).
- 3) содержание курса, дополнительной образовательной программы;
- 4) календарно-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.2.1. Титульный лист (Приложение №3)

- гриф принятия, утверждения рабочей программы;
- название курса, дополнительной образовательной программы, для изучения которого написана программа;
- указание классов, где реализуется рабочая программа;
- фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы, квалификационная категория;
- название населенного пункта;
- год разработки рабочей программы.

3.3.1. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса, спецкурса, дополнительной образовательной программы

- личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса, дополнительной образовательной программы, согласующиеся с поставленными ранее целями освоения рабочей программы (по ФГОС).
- требования к уровню подготовки обучающихся (по ФК ГОС).

3.4.1. Содержание курса, дополнительной образовательной программы

- перечень и название раздела и тем курса;
- характеристика основных содержательных линий, содержание учебной темы;
- перечень практических, изложений, сочинений, диктантов, экскурсий.

- использование резерва учебного времени.

3.5.1. Календарно-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы. (Приложение №4).

4. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ, КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ

4.1. Рабочая программа рассматривается и принимается Педагогическим советом в соответствии с Уставом МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ и Положением о рабочей программе.

4.2. Рабочая программа утверждается ежегодно до 01 сентября текущего учебного года приказом директора школы с указанием полного перечня рабочих программ по отдельным предметам, курсам, по всем формам получения общего образования на всех уровнях образования.

4.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу по отдельным учебным предметам, курсам в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения. Учитель имеет право вносить изменения в рабочую программу по отдельным предметам, курсам в течение учебного года в части изменения последовательности тем уроков внутри раздела, сроков проведения контрольных, практических работ.

4.4. Рабочая программа по учебным предметам рассматривается, принимается и утверждается как составная часть Основной образовательной программы (НОО, ООО или СОО) на уровень образования, а на учебный год утверждаются по курсам, дополнительным образовательным программам.

4.5. Утвержденные рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

4.6. Администрация образовательного учреждения осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.7. Рабочая программа по отдельным предметам, курсам утверждается в двух экземплярах (1 экземпляр хранится на рабочем месте учителя, второй экземпляр – у администрации образовательного учреждения).

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по математике

на уровень основного общего образования

Тематическое планирование

Тема раздела	Количество часов	Тема урока
--------------	------------------	------------

Рассмотрено

Руководитель МО

_____/_____/

Протокол № ____

от « ____ » _____ 20__ г.

Согласовано

Заместитель директора по УР

МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ

_____/Н.В. Амирханова/

от « ____ » _____ 20__ г.

Утверждаю

Директор МБОУ

«Гимназия-интернат №34» НМР РТ

 /Г.А. Ляхова /

Приказ № _____

от « ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по спецкурсу « Практическая биология» (элективному курсу,
дополнительному платному образовательному курсу)**

для 5 класса

Ивановой Инны Ивановны,

учителя первой квалификационной категории

МБОУ «Гимназия-интернат №34» НМР РТ

г. Нижнекамск, 20__ год

Календарно-тематическое планирование

№	Раздел, тема	Количество о часов	Дата проведени я по плану	Дата проведени я по факту